

Anleitung für die Nutzung unserer Web-App „Medidus“

1. Startseite

- a. Die Startseite unserer Web-App ist über die Adresse www.app.medidus.de erreichbar. Zur Auswahl stehen der Login für bereits registrierte Nutzer und die Registrierung.

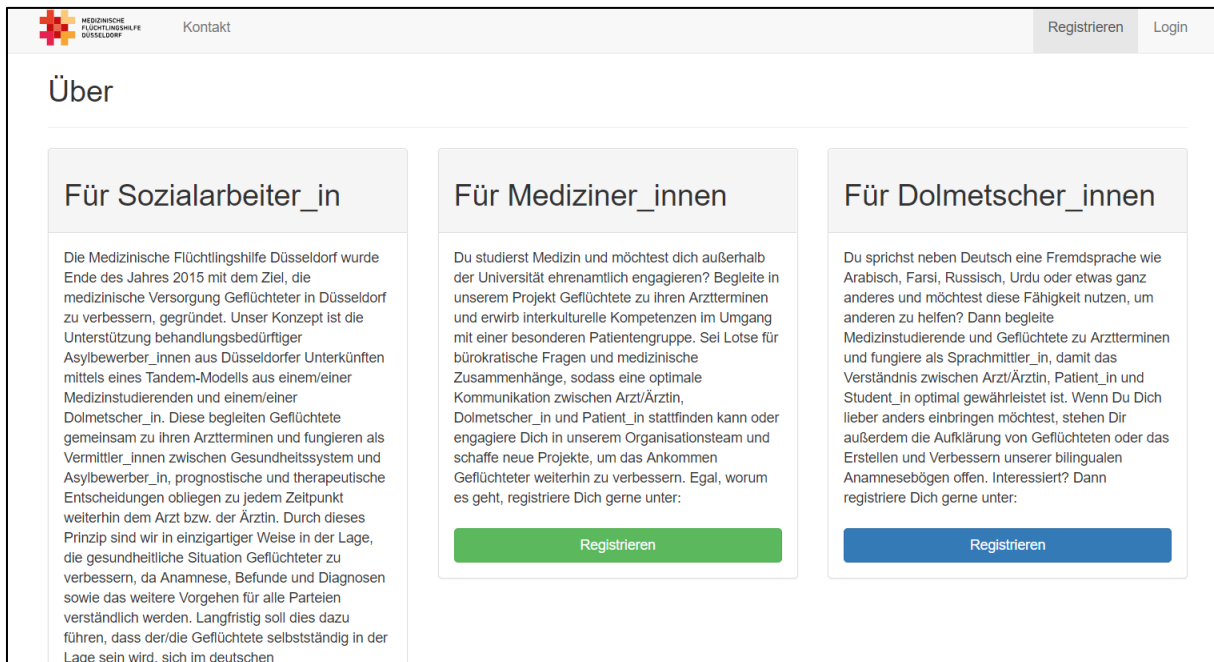


2. Registrierung

- a. Für die Registrierung klicke in der rechten oberen Ecke der Startseite auf den „Registrieren“-Button.



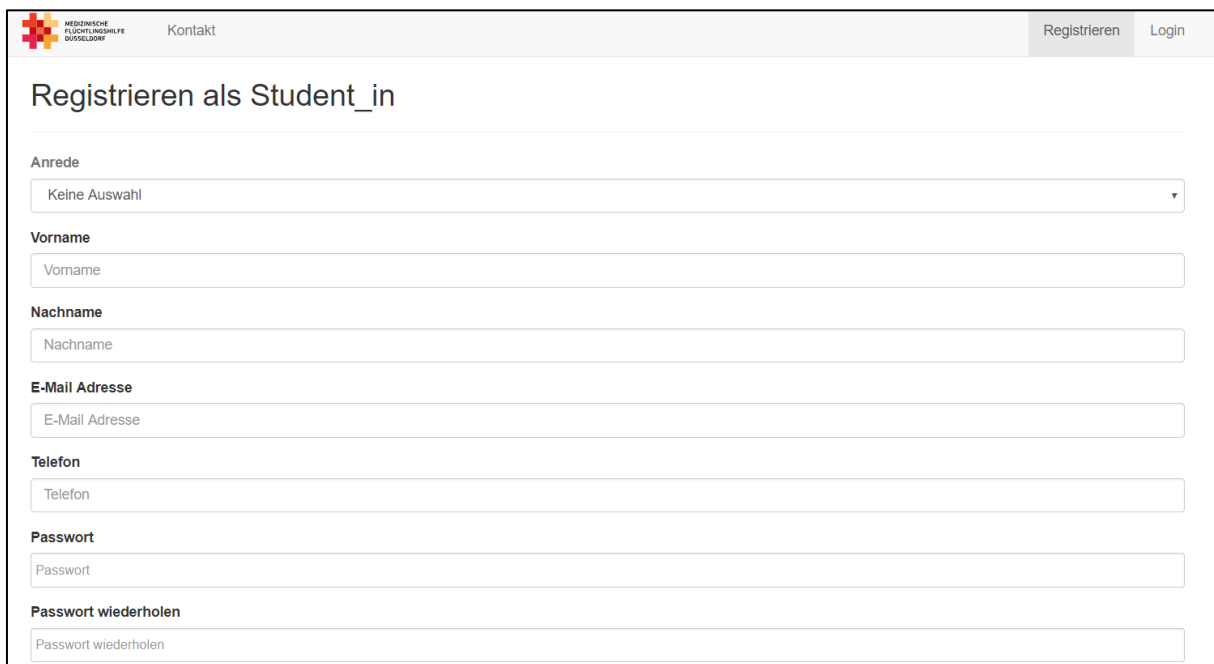
- b. Nachdem Du auf „Registrieren“ geklickt hast, stehen Dir drei Optionen zur Auswahl. Registriere Dich entweder als Mediziner_in (wenn du Medizin studierst, egal ob du weitere Fremdsprachen sprichst) oder als Dolmetscher_in. Sozialarbeiter_innen erhalten eine separate Anleitung.



The screenshot shows a web page with a header containing the logo, 'Kontakt', and buttons for 'Registrieren' and 'Login'. The main content is titled 'Über' and contains three columns:

- Für Sozialarbeiter_in**: Text describing the organization's goal to improve care for refugees through a tandem model of medical students and interpreters. A green 'Registrieren' button is at the bottom.
- Für Mediziner_innen**: Text asking if the user is a medical student interested in helping refugees. A green 'Registrieren' button is at the bottom.
- Für Dolmetscher_innen**: Text asking if the user speaks a foreign language and wants to help refugees. A blue 'Registrieren' button is at the bottom.

- c. Nachdem Du auf den grünen „Registrieren“-Button für Studierende geklickt hast, wird Dir folgende Seite angezeigt:



The screenshot shows a registration form titled 'Registrieren als Student_in'. The form includes the following fields:

- Anrede: A dropdown menu with 'Keine Auswahl' selected.
- Vorname: A text input field.
- Nachname: A text input field.
- E-Mail Adresse: A text input field.
- Telefon: A text input field.
- Passwort: A text input field.
- Passwort wiederholen: A text input field.

- d. Bitte gib auf dieser Seite alle benötigten Informationen an. Auch die **Handynummer** ist sehr wichtig, falls wir Dich spontan erreichen müssen.

- e. Nach Eingabe Deiner Daten und Akzeptieren der AGB und den Datenschutzbestimmungen wird Dir eine E-Mail zugesandt, mit Hilfe derer Du Dein Konto freischalten kannst.



 **MEDIZINISCHE
FLÜCHTLINGSHILFE
DÜSSELDORF**

Deine Registrierung bei der Medizinischen Flüchtlingshilfe Düsseldorf

Hallo Anna Schmidt.
Um sicherzustellen, dass Du eine echte Person bist, bitten wir Dich, auf den folgenden Link zu klicken:

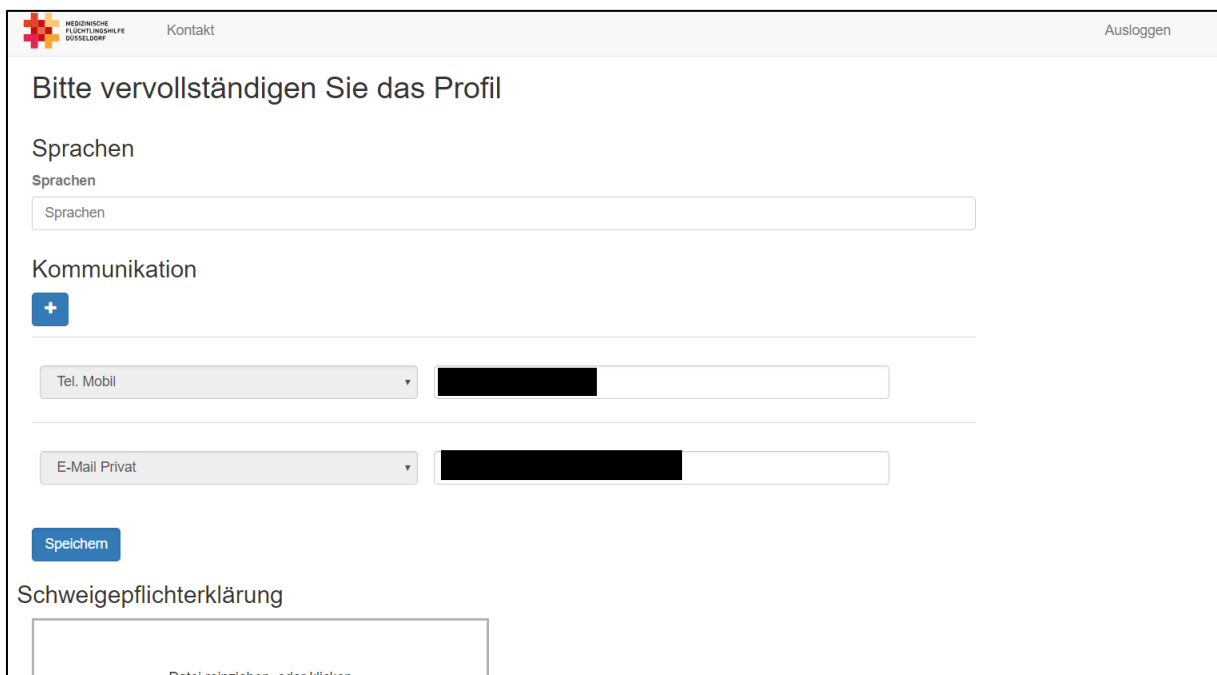
[Ich bin ein Mensch](#)

Wenn der Link nicht funktioniert kannst Du diesen kopieren und in Deinen Browser einfügen:
<https://app.medidus.de/signup/validate?email=sarah.bandar%40web.de&code=5bfd749e6988>

Danke für Deine Mithilfe.
Viele Grüße,
Orga-Team Medizinische Flüchtlingshilfe Düsseldorf

- f. Nach Klicken auf den „Ich bin ein Mensch“-Button, ist Deine Registrierung bestätigt. Nach dem Einloggen wirst du automatisch aufgefordert, Dein Profil zu vervollständigen. Ganz wichtig hierbei ist das Hochladen der verschiedenen Dokumente in den dafür vorgesehenen Feldern:
- Erweitertes Führungszeugnis**
 - Schweigepflichtserklärung**
 - Verpflichtung auf Vertraulichkeit**

Bitte benenne die Dokumente, die Du hochlädst unbedingt wie folgt: "Vorname Nachname + Name des Dokuments"!



 Kontakt Ausloggen

Bitte vervollständigen Sie das Profil

Sprachen
Sprachen

Kommunikation

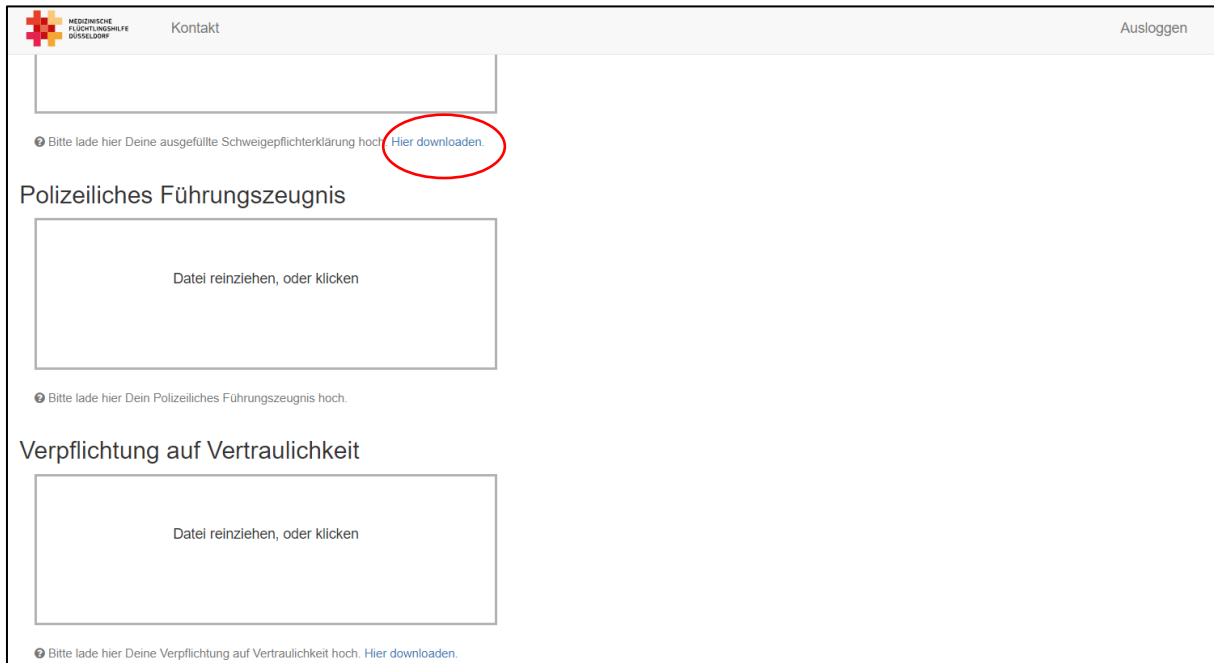
Tel. Mobil

E-Mail Privat

Schweigepflichterklärung

Datet reinziehen, oder klicken

- g. In diesen Feldern sollen die Dokumente hochgeladen werden.
- i. Das **polizeiliche Führungszeugnis** lässt Du Dir im Bürgerbüro ausstellen – normalerweise kostet dies 13€. Mit einem Formular von der Diakonie, das Du bei uns in der Fachschaft abholen kannst, ist der Antrag beim Bürgerbüro für Dich kostenlos.
 - ii. Die **Schweigepflichtserklärung** und die **Verpflichtung auf Vertraulichkeit** müssen heruntergeladen, ausgefüllt und unterschrieben wieder eingescannt und hochgeladen werden. Du findest die von uns vorgefertigten Dokumente unter „**Hier Downloaden**“.



Kontakt Ausloggen

Bitte lade hier Deine ausgefüllte Schweigepflichterklärung hoch [Hier downloaden](#).

Polizeiliches Führungszeugnis

Datei reinziehen, oder klicken

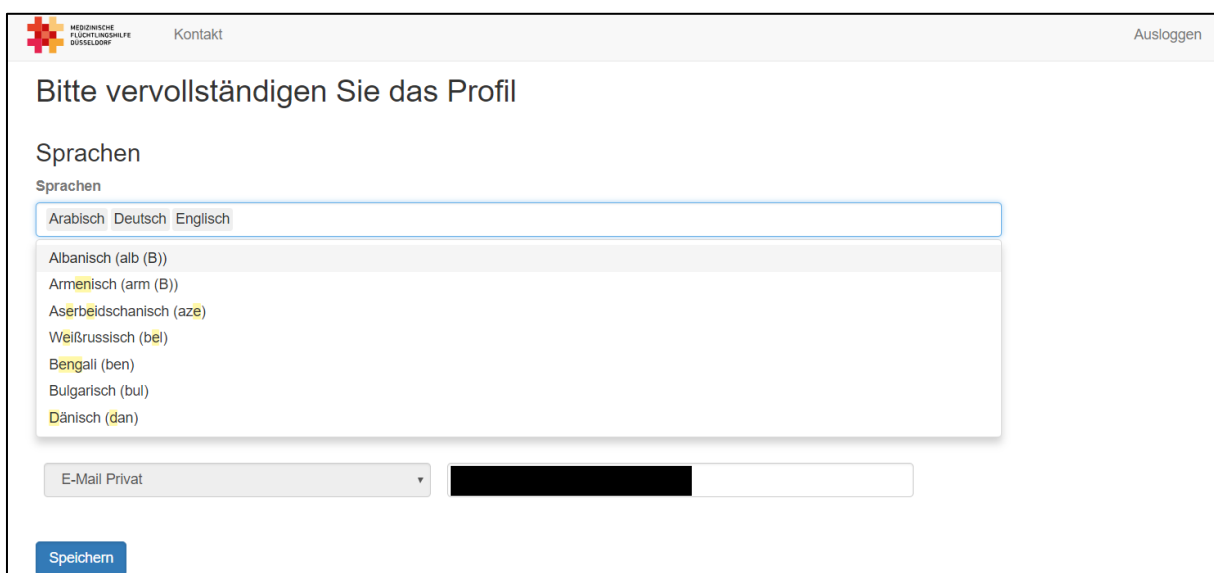
Bitte lade hier Dein Polizeiliches Führungszeugnis hoch.

Verpflichtung auf Vertraulichkeit

Datei reinziehen, oder klicken

Bitte lade hier Deine Verpflichtung auf Vertraulichkeit hoch [Hier downloaden](#).

- h. Bitte gib auch als Medizinstudent Deine **Fremdsprachenkenntnisse** an, da Du dann ggf. Termine alleine begleiten kannst. Die eingegebenen Sprachen werden Dir zur Vervollständigung vorgeschlagen. Diese bitte unbedingt anklicken, sonst werden die Sprachen nicht gespeichert!



Kontakt Ausloggen

Bitte vervollständigen Sie das Profil

Sprachen

Sprachen

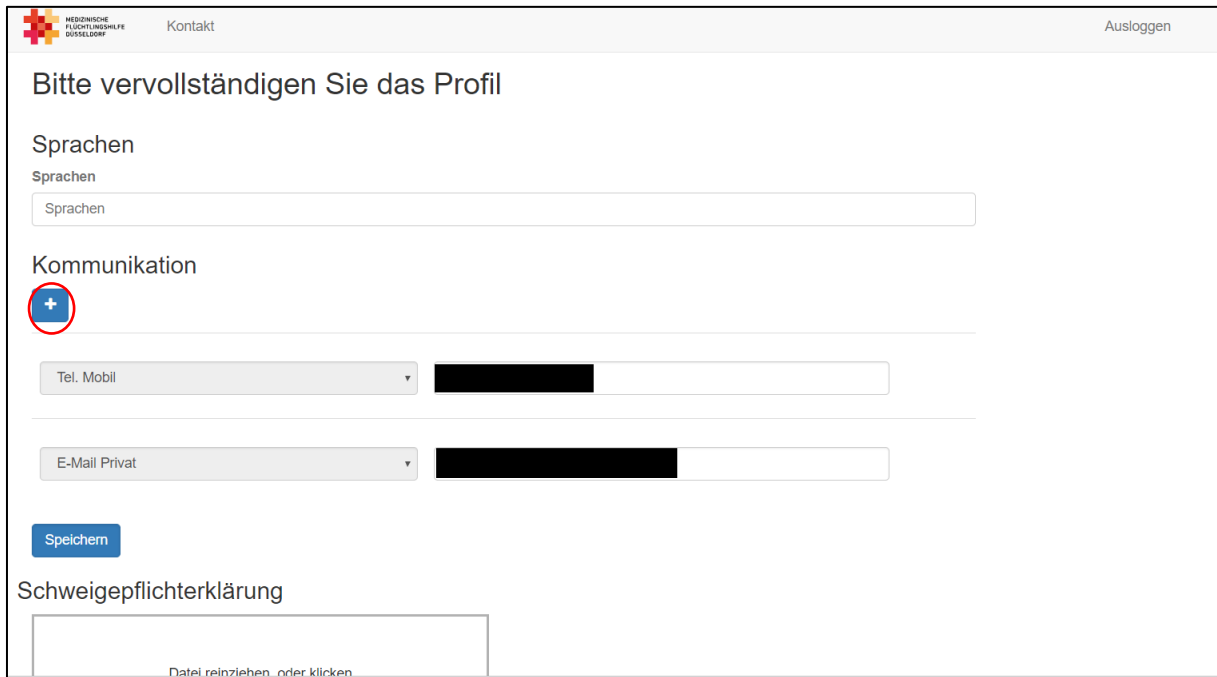
Arabisch Deutsch Englisch

Albanisch (alb (B))
Armenisch (arm (B))
Aserbeidschanisch (aze)
Weißrussisch (bel)
Bengali (ben)
Bulgarisch (bul)
Dänisch (dan)

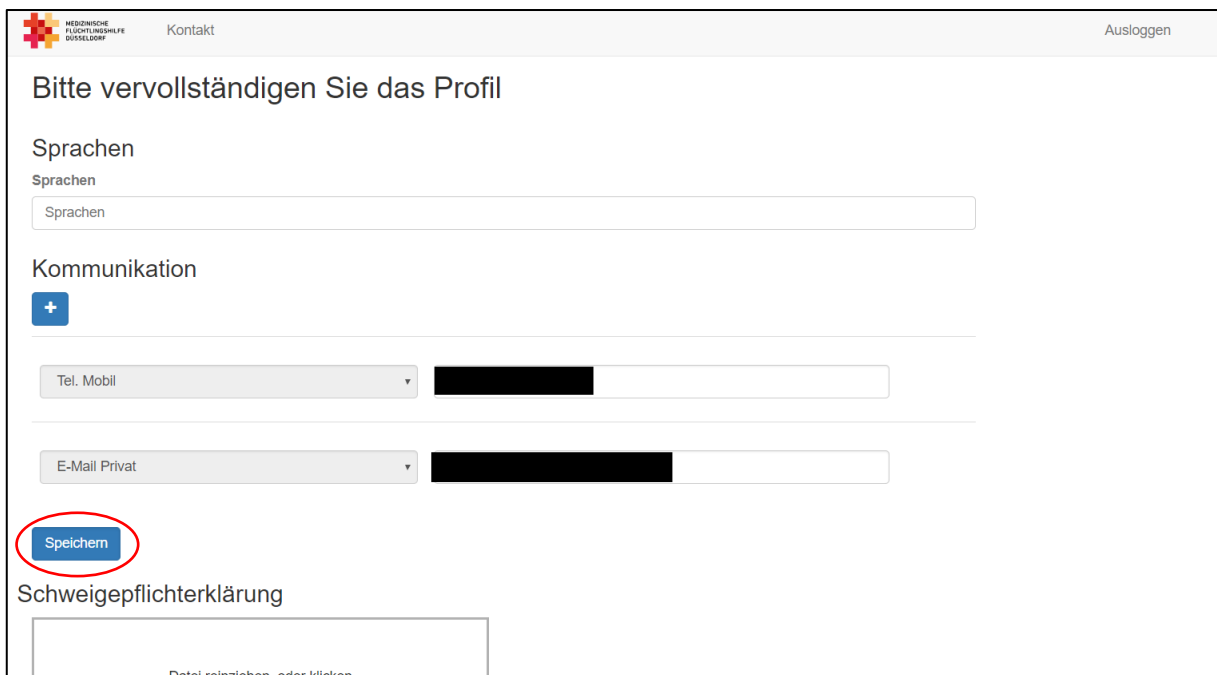
E-Mail Privat

Speichern

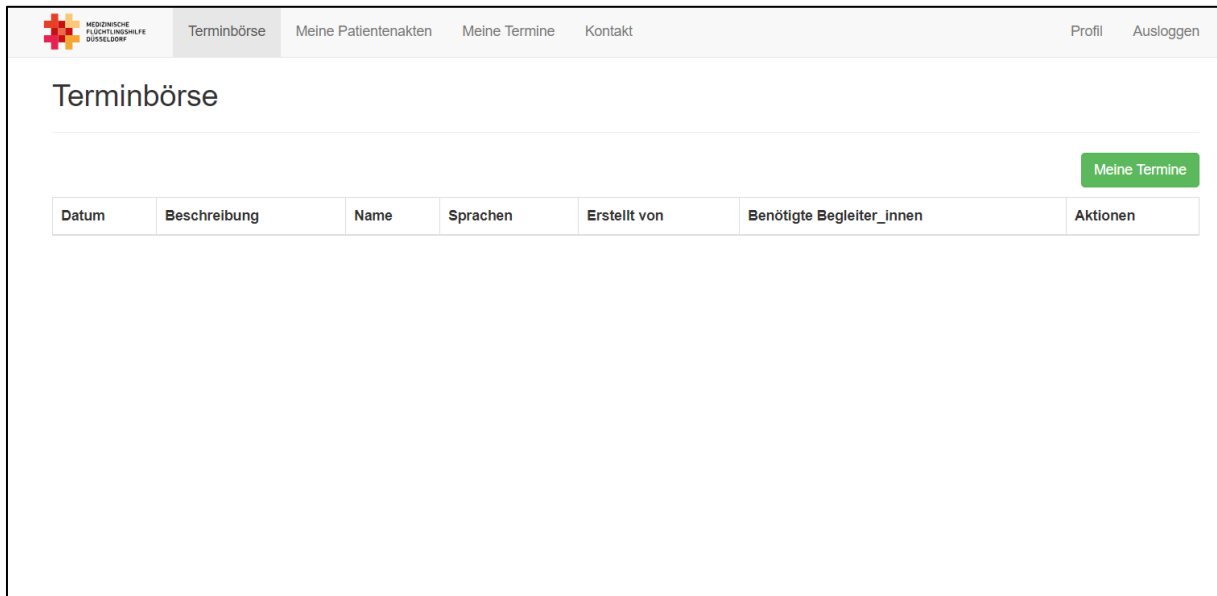
- i. Bei Auswählen des „+“ Buttons unter Kommunikation kannst Du weitere Adressen oder Telefonnummern angeben, unter denen wir Dich erreichen können. Mindestens eine Mailadresse und eine Telefonnummer werden benötigt, daher werden diese bereits bei der Registrierung erfragt und hinterlegt.



- j. Zum Abschluss Deiner Registrierung, klicke bitte auf den „Speichern“ Button.

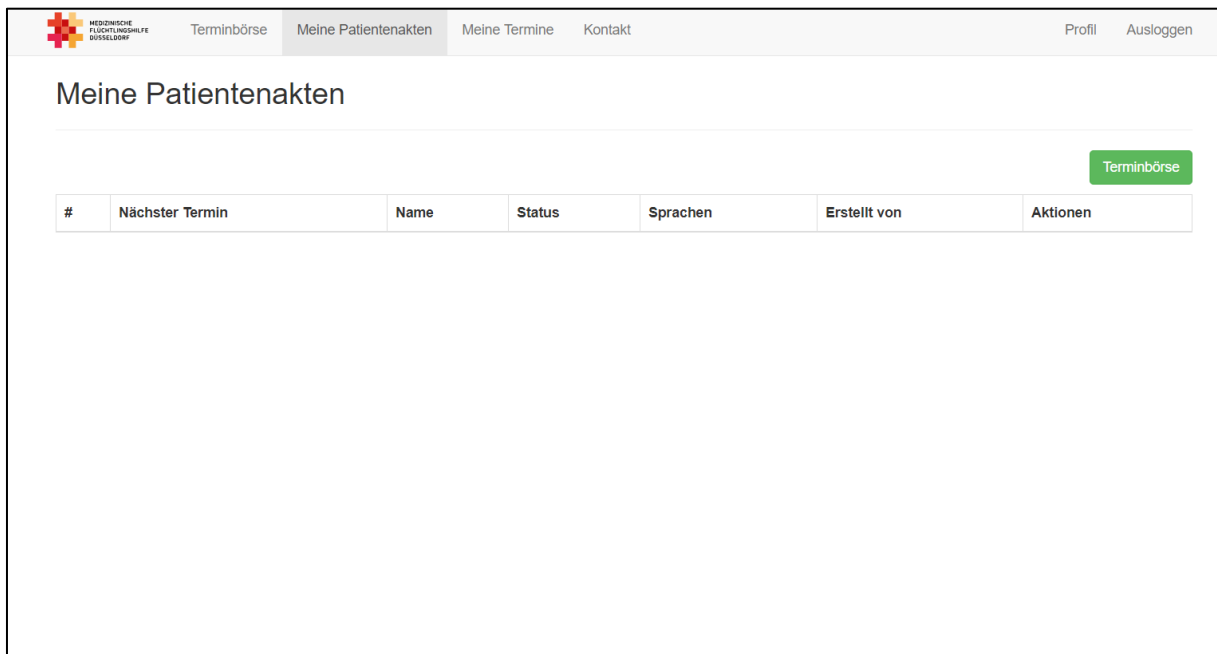


- k. Nun werden Deine hochgeladenen Dateien von den Administratoren überprüft. Wenn alles vollständig ist, werden wir Dich freischalten und Du kannst Dich einloggen.
- l. Nach erfolgreichem Login siehst Du als erstes die „**Terminbörse**“. Dort siehst Du nun die offenen Termine und hast die Möglichkeit, Dich für einen einzutragen.



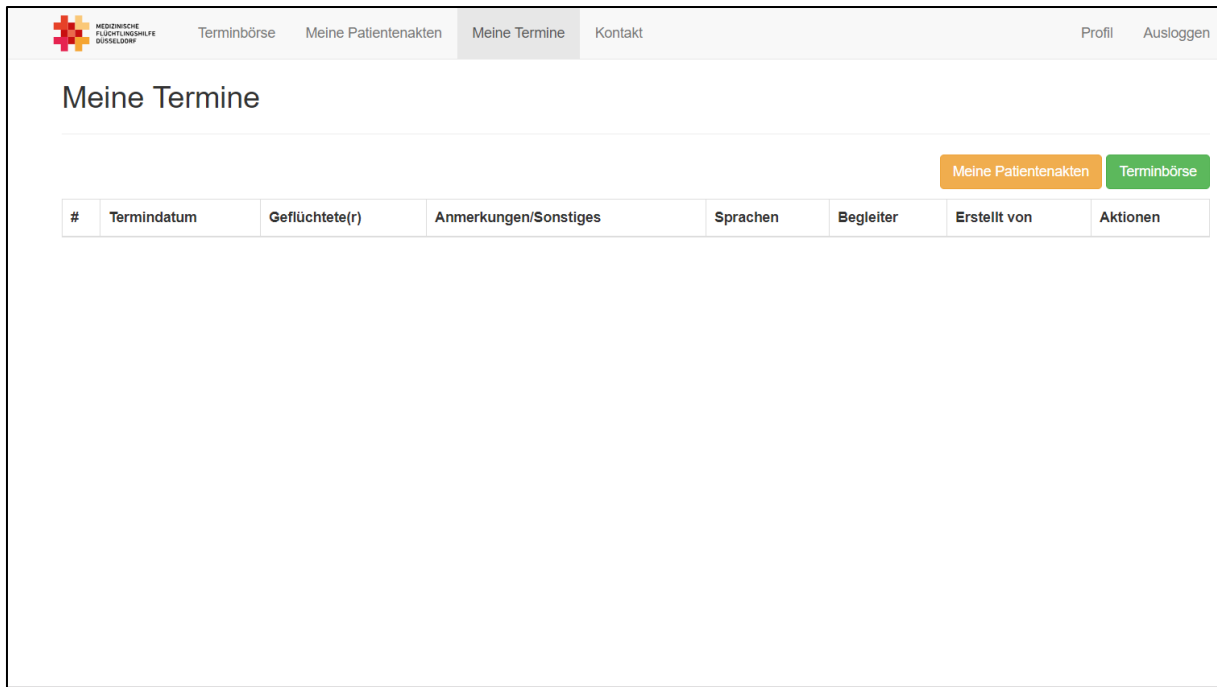
The screenshot shows the 'Terminbörse' page. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and menu items: 'Terminbörse', 'Meine Patientenakten', 'Meine Termine', and 'Kontakt'. On the right side of the navigation bar are 'Profil' and 'Ausloggen'. Below the navigation bar, the page title 'Terminbörse' is displayed. A green button labeled 'Meine Termine' is located in the top right corner of the main content area. Below this is a table with the following columns: 'Datum', 'Beschreibung', 'Name', 'Sprachen', 'Erstellt von', 'Benötigte Begleiter_innen', and 'Aktionen'.

- m. Unter „**Meine Patientenakten**“ siehst Du die von Dir begleiteten Geflüchteten, damit Du auch Folgetermine direkt siehst und begleiten kannst.



The screenshot shows the 'Meine Patientenakten' page. The navigation bar is identical to the previous screenshot, with 'Meine Patientenakten' highlighted. The page title 'Meine Patientenakten' is displayed. A green button labeled 'Terminbörse' is located in the top right corner of the main content area. Below this is a table with the following columns: '#', 'Nächster Termin', 'Name', 'Status', 'Sprachen', 'Erstellt von', and 'Aktionen'.

- n. Unter „**Meine Termine**“ siehst Du die Begleitungen, bei denen Du zugesagt hast und ihren Status.

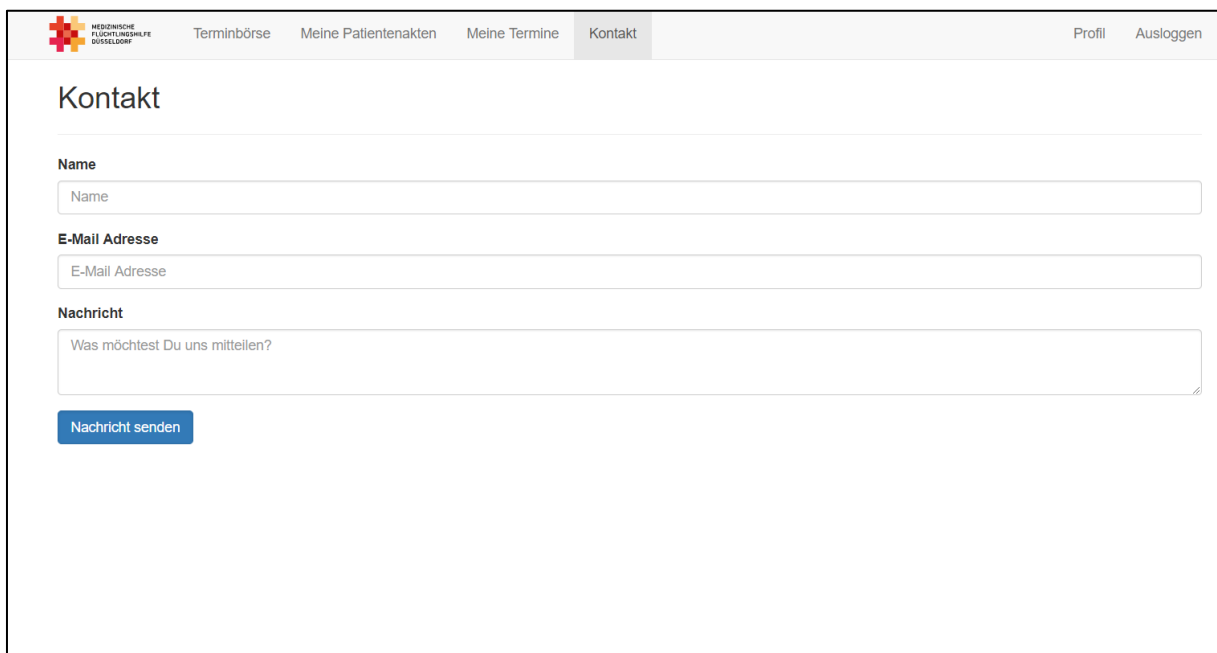


Meine Termine

Meine Patientenakten Terminbörse

#	Termindatum	Geflüchtete(r)	Anmerkungen/Sonstiges	Sprachen	Begleiter	Erstellt von	Aktionen
---	-------------	----------------	-----------------------	----------	-----------	--------------	----------

- o. Unter „**Kontakt**“ kannst du uns Administratoren Fragen stellen sowie uns Anregungen und Bemerkungen mitteilen. Gerne kümmern wir uns schnellstmöglich um Dein Anliegen!



Kontakt

Name

Name

E-Mail Adresse

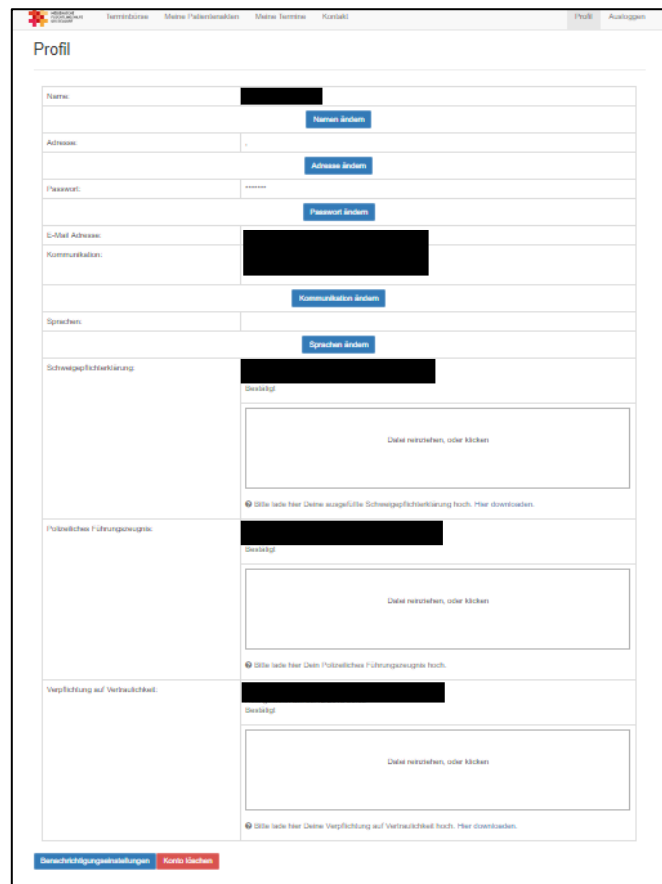
E-Mail Adresse

Nachricht

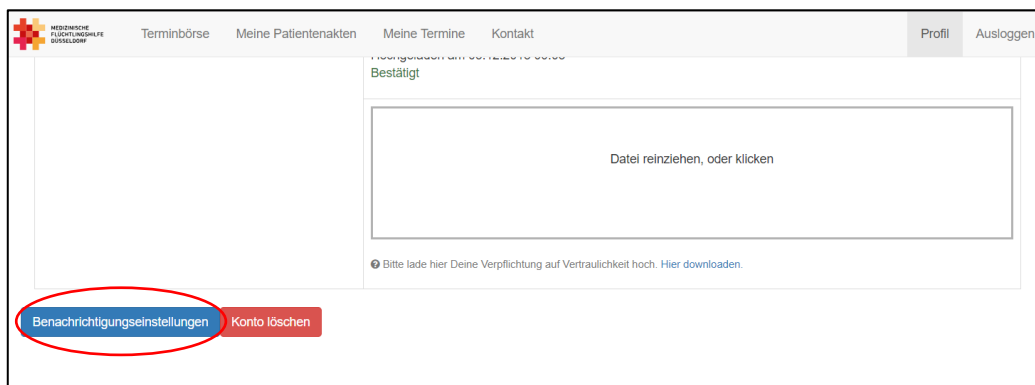
Was möchtest Du uns mitteilen?

Nachricht senden

- p. Unter „**Profil**“ kannst Du Deine persönlichen Einstellungen überprüfen und verändern.



- q. Unter „**Benachrichtigungseinstellungen**“ kannst Du auswählen, wie oft du von uns über neu eingetragene Termine benachrichtigt werden möchtest.




Vielen Dank, dass Du mit Deiner individuellen Kompetenz dazu beitragen möchtest, das Ankommen von Geflüchteten in Deutschland zu verbessern. Wir hoffen auf eine gute Zusammenarbeit!

Sollten bei der Registrierung oder Nutzung unserer Web-App noch Fragen auftreten, kontaktiere uns unter dem „Kontakt“-Button oder schreibe eine Mail an arztbegleitung@medidus.de.

Dein Team der Medizinischen Flüchtlingshilfe Düsseldorf